

## ***Qualität***

### **Was heisst hier Qualität?**

- 1. Im Mittelpunkt aller Bemühungen steht die Person mit ihren beruflichen und persönlichen Kompetenzen, ihren Plänen und ihrem Potenzial.**
- 2. Das Hauptkriterium für die Qualität ist, wie gut der durchlaufene Prozess und die erarbeiteten Grundlagen der beruflichen und persönlichen Zukunft der betreffenden Person dienen.**
- 3. Es gilt: Der Weg ist das Ziel, d.h. die Prozessqualität steht im Zentrum**

# Das System Valida

Schritte	Was?	Wer?	Wozu?
1.	<b>Selbstevaluation</b> (persönliche Anerkennung) Erfassen und Beschreiben der persönlichen Kompetenzen	Person	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persönliche Entwicklung</li> <li>• Grundlage für Berufsberatung</li> <li>• Weiterbildung</li> <li>• Laufbahnplanung</li> <li>• Stellensuche</li> <li>• Neueinstieg ins Berufsleben</li> <li>• Wiedereinstieg ins Berufsleben</li> <li>• Wiedereingliederung Erwerbsloser</li> </ul>
2.	<b>Fremdevaluation</b> (institutionelle Anerkennung)	Unternehmen Ausbildungssituation Berufsverband Arbeitsamt Berufsberatung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparenz über die Kompetenzen</li> <li>• Weiterbildungsplanung</li> <li>• Laufbahnberatung</li> </ul>
3.	<b>Validierung</b>	Bund Kantone Berufsverbände	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erlangen eines Diploms, Ausweises, Zertifikate oder Attest</li> <li>• Aus Kompetenzen werden Qualifikationen</li> </ul>

# **Qualitäts-Modell Valida**

## **Selbstevaluation**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Organisation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Erfahrung</li><li>• Transparenz</li><li>• Arbeitsabläufe</li></ul>	<b>z.B.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beschrieb Arbeitsabläufe</li><li>• Pflichtenhefte</li></ul>
<b>Transparenz</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Präsentation des Produkts</li><li>• Werbung</li><li>• Preise</li></ul>	<b>z.B.:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Preisliste</li><li>• Informatives Werbematerial</li></ul>

# Qualitäts-Modell Valida

## Selbstevaluation

Bereich	Indikatoren	Standards
Produktmanagement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziele der Selbstevaluation sind definiert</li> <li>• Transparenz</li> <li>• Beratungsleistung ist beschrieben</li> <li>• Beratungsansatz hat einen theoretischen Hintergrund</li> <li>• Werthaltung der Organisation ist erkennbar</li> </ul>	z.B. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prozessbeschreibung</li> <li>• Beschrieb der Beratungsleistungen</li> </ul>
Internes Qualitätsüberwachungssystem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die internen Prozesse werden regelmässig überprüft.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluationsergebnisse</li> <li>• Schlussfolgerungen</li> </ul>
Administration	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administratives Personal ist informiert</li> <li>• Dokumentenfluss ist festgelegt</li> <li>• Angemessene Infrastruktur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Massnahmen für Fachkompetenz des adm. Personals</li> <li>• Regelung Dokumentenfluss</li> </ul>

# Qualitäts-Modell Valida

## Selbstevaluation

Bereich	Indikatoren	Standards
Begleitperson	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begleitende Person verfügt über eine eigene Kompetenzbilanz</li> <li>• Hat fundierte Erfahrung und vertiefte Kenntnisse im Bereich individualisierten Lernens</li> </ul>	z.B. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anerkannte Ausbildung in Weiterbildung und Beratung</li> <li>• Mehrjährige Begleitungserfahrung</li> <li>• Eigene Portfolioerfahrung</li> </ul>
Beratungsprozess	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prozessschritte sind beschrieben</li> <li>• Etappenspezifische Ergebnisse sind beschrieben</li> <li>• Aufgabenzuteilung in den einzelnen Prozessschritten ist deklariert</li> </ul>	z.B. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prozessverlauf mit den Teilergebnissen</li> <li>• Aufgabenzuteilung bzgl. der Prozessschritte</li> </ul>

# Qualitäts-Modell Valida

## Selbstevaluation

Bereich	Indikatoren	Standards
Begleitungsangebote	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Didaktisches Konzept liegt vor</li> <li>• Methodische Instrumente sind beschrieben</li> <li>• Kombination von Einzel- und Gruppenberatung sind möglich.</li> <li>• Verfahren zielgruppen-spezifisch</li> </ul>	z.B. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Didaktisches Konzept</li> <li>• Methodische Instrumente</li> <li>• Gruppengrößen</li> </ul>
Dokumentation der Begleitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eine Regelung für Dokumentation des Prozesses liegt vor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• System der Dokumentation der Begleitung</li> </ul>

# **Qualitäts-Modell Valida**

## **Selbstevaluation**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Kompetenzenbilanz</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Die Kompetenzenbilanz enthält die informell und formell erworbenen Kompetenzen und stellt diese übersichtlich dar</li></ul>	<p>z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Strukturhilfen zum Erstellen einer Kompetenzenbilanz</li><li>• Nicht-formelle Kompetenzen sind definiert</li></ul>
<b>Aktionsplan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ein Entwicklungsplan mit Aktionen und Zielen liegt vor</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aktionsplan</li></ul>

# **Qualitäts-Modell Valida**

## **Fremdevaluation**

**Zweck der Fremdevaluation:**

**Beurteilung der in der Kompetenzenbilanz aufgeführten Kompetenzen ohne das Ziel eines offiziellen Ausweises**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Institutionen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Die Institution hat spezifisches fachliches Know-how</b></li><li>• <b>Fachspezifische Experten sind vorhanden</b></li></ul>	<b>z.B.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fundierte Erfahrungen</b></li><li>• <b>Expertenlisten</b></li></ul>

**Bezüglich Transparenz, Produktemanagement, internes Qualitätsmanagementsystem und Administration usw. gelten grundsätzlich die gleichen Regeln wie bei der Selbstevaluation.**

# **Qualitäts-Modell Valida**

## **Fremdevaluation**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Expertinnen / Experten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pflichtenheft regelt die Verantwortlichkeiten</b></li><li>• <b>Das Anforderungsprofil nennt die erforderlichen Kompetenzen</b></li></ul>	<b>z. B.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Anforderungsprofil</b></li><li>• <b>Pflichtenheft</b></li></ul>

# Qualitäts-Modell Valida

## Fremdevaluation

Bereich	Indikatoren	Standards
Prozesse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Prozess ist transparent geregelt und festgelegt</li> <li>• Strukturierte Vorgabe des Abschlussberichtes</li> <li>• Feedback an Antragsstellende</li> <li>• Es wird ein Bestätigungsdokument erstellt</li> <li>• Interne Prozesse werden kontrolliert</li> <li>• Im Pflichtenheft sind die wesentlichen Aufgaben der Akteure geregelt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verfahrensbeschreibung</li> <li>• Struktur Abschlussbericht</li> <li>• Feedbackbericht</li> <li>• Basisstruktur des Bestätigungsdokuments</li> <li>• Kontrollsystem</li> <li>• Pflichtenheft der beteiligten Akteure</li> </ul>

## **Qualitäts-Modell Valida**

# **Gleichwertigkeitsverfahren und Validierung**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Organisation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Die Institution verfügt über Know-how im Anerkennungsbereich.</li><li>• Die Organisation ist transparent</li><li>• Arbeitsabläufe sind geregelt</li></ul>	<b>z.B.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fundiertes Know-how</li><li>• Organigramm</li></ul>
<b>Produkt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Das Produkt „Gleichwertigkeitsverfahren“ ist beschrieben und strukturiert</li><li>• Gleichwertigkeitsverfahren ist transparent</li><li>• Die einzureichenden Unterlagen sind definiert</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Struktur Kompetenzbilanz</li><li>• Formale Kriterien</li><li>• Beizulegende Unterlagen</li></ul>

## **Qualitäts-Modell Valida**

# **Gleichwertigkeitsverfahren und Validierung**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Transparenz</b>	<b>Potentielle Kundinnen und Kunden können sich über Kommunikationsmittel informieren</b>	<b>z.B.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informationsunterlagen</b></li><li>• <b>Dokumentationen</b></li><li>• <b>Preisliste</b></li></ul>
<b>Qualitätsmanagement</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Es besteht ein Qualitätskonzept</b></li><li>• <b>Die erbrachten Leistungen werden periodisch überprüft</b></li></ul>	<b>z.B.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>QM-Konzept</b></li><li>• <b>Evaluationsergebnisse</b></li><li>• <b>Schlussfolgerungen</b></li></ul>

## ***Qualitäts-Modell Valida***

# **Gleichwertigkeitsverfahren und Validierung**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Administration</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dokumentenfluss festgelegt</b></li><li>• <b>Verfügt über eine angemessene Infrastruktur</b></li></ul>	<p>z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Koordinaten sind publiziert</b></li><li>• <b>Regelung Dokumentenfluss</b></li></ul>

## **Qualitäts-Modell Valida**

# **Gleichwertigkeitsverfahren und Validierung**

<b>Bereich</b>	<b>Indikatoren</b>	<b>Standards</b>
<b>Expertinnen / Experten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pflichtenheft regelt die Verantwortlichkeiten</b></li><li>• <b>Anforderungsprofil nennt die erforderlichen Kompetenzen</b></li><li>• <b>Verfügt über ein beratungsspezifisches Portfolio</b></li><li>• <b>Kompetenzen sind definiert</b></li><li>• <b>Die Beratungshaltung ist ressourcenorientiert</b></li><li>• <b>Ein Netz von Experten stellt sicher, dass die Gleichwertigkeitsanerkennung konsistent vorgenommen wird.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Beratungserfahrung</b></li><li>• <b>Kenntnisse des fachspezifischen Berufsbildungsbereiches</b></li><li>• <b>eigene Portfolioerfahrung</b></li><li>• <b>Dokumentation über ein bestehendes Expertennetz</b></li></ul>

# Qualitäts-Modell Valida

## Gleichwertigkeitsverfahren und Validierung

Bereich	Indikatoren	Standards
Prozess	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ein Kompetenzraster mit entsprechender qualitativer Abstufung liegt vor</li><li>• Gesetzliche Grundlage</li><li>• Reglement regelt die Etappen</li><li>• Die Aufgaben der Akteure sind geregelt</li><li>• Rekurswege sind beschrieben</li><li>• Eine Rekursinstanz besteht</li></ul>	<p>z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kompetenzraster mit qualitativer Abstufung</li><li>• Gesetzliche Grundlage des Bundes bzw. der Kantone</li><li>• Ausführungsbestimmungen</li><li>• Reglement</li><li>• Rekursverfahren</li><li>• Rekursinstanz</li></ul>

### Validierung:

Nach der Anerkennung der Gleichwertigkeit erhält der Kandidat/die Kandidatin das entsprechende Diplom, Zertifikat usw. durch die zuständige Behörde.

# **Warum Anerkennung und Validierung der nicht formell erworbenen Kompetenzen gerade im Gesundheits- und Sozialbereich so wichtig?**

- 1. Nahe am Menschen, bei Arbeit am und mit Menschen stösst Arbeitsteilung an Grenzen**
- 2. In der Praxis ist Handeln massgebend**
- 3. Feedback bei der Arbeit kommt rasch und oft direkt, dadurch besonders hohe Lernmöglichkeiten direkt bei der Arbeit**
- 4. Hohe Anforderungen an die optimale Kombination der Kernkompetenzen (Sozial-, Fach-, Methoden- und Selbstkompetenz)**